

بسمه تعالي

خواهشمند است قبل از تكميل **فرم پيشنهاد طرح پژوهشی نكات** زير را به دقت مطالعه فرمائيد:

1. اعضای هیات علمی فرم پیشنهاد طرح پژوهشی را تكميل نموده و از طریق سیستم اتوماسیون اداری در فرمت docx و pdf همراه با مستندات و نسخه چاپي از طریق گروه پژوهشی مربوطه به حوزه پژوهشي ارسال نمایند.
2. بر اساس آیین نامه اعتبار طرح پژوهشی، نحوه هزینه کرد و تعهدات مجری مصوب 26/07/1400 به شماره 1424/00/ص/1 سقف اعتبار طرح­هاي پژوهشی تجربی 180 ميليون ريال، شبیه سازی 120 ميليون ريال و تئوری 70 ميليون ريال می باشد.
3. كليه تجهيزات و لوازم مورد نياز جهت اجراي طرح كه از محل اعتبارات پژوهشگاه تهيه مي­شود، جزو اموال پژوهشگاه محسوب گرديده و حفظ، نگهداري، استفاده صحيح و اعاده به موقع آنها بر عهده مجري طرح خواهد بود.
4. ضروري است كليه گزارش­هاي مربوط به طرح، متناسب با فرمت ارائه شده تهيه و پس از تایید در شورای پژوهشی یک نسخه چاپ و صحافی شده به کتابخانه تحويل گردد و فایل آن در سایت گلستان بارگذاری شود.پس از انجام تعهدات مطابق آیین نامه تسویه حساب نهایی طرح انجام خواهد گرفت.
5. ضروري است شماره قرارداد منعقد شده طرح پژوهشی در گزارش­هاي مربوطه و مقالات مستخرج از طرح ذکر شود.
   * در آثار فارسی: این پژوهش در قالب طرح پژوهشی شماره (شماره قرارداد منعقد شده) ............... با استفاده از اعتبارات پژوهشی– پژوهشگاه علوم و تکنولوژی پیشرفته و علوم محیطی، دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته، کرمان، ایران انجام شده است.
   * در آثار انگلیسی:
   * This research has been supported by the Institute of Science and High Technology and Environmental Sciences, Graduate University of Advanced Technology (Kemran-Iran) under grant number of ……..
6. مسئول اجرای طرح باید بر اساس مقررات و آیین نامه های مربوطه بودجه تحقیقاتی طرح را هزینه نماید.

**حوزه پژوهشي و فناوری**

****

**بسمه تعالي**

**خلاصه طرح**

- عنوان طرح پژوهشی :

- نام و نام خانوادگي مجري :

نوع طرح : تجربی 🞎 شبيه سازی 🞎 تئوری🞎

- اعتبار کل مورد درخواست: ریال

-میزان جذب اعتبار از سازمانهای دیگر: ریال

-مدت اجرای طرح به ماه:

-مراحل تصویب طرح:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مرجع تصویب کننده | تاریخ تصویب | نام و محل امضای مقام مسئول | توضیحات |
| شورای گروه  ..................................... |  |  |  |
| شورای پژوهشکده / دانشکده  ..................................... |  |  |  |
| شورای پژوهشی دانشگاه |  |  |  |
| تاریخ شروع طرح  (طبق قرارداد) |  |  |  |

****

**بسمه تعالي**

کد

تاريخ

در اين قسمت چيزي ننوسيد

فرم پيشنهاد طرح پژوهشي

1- اطلاعات مربوط به طرح دهنده و همکاران:

1-1-عنوان طرح پژوهشي:

الف: عنوان فارسي:

ب: عنوان انگلیسی:

ج: نوع طرح : تجربی 🞎 شبيه سازی 🞎 تئوری🞎

**1-2-مشخصات مجری طرح:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگي** | شماره شناسنامه/محل صدور | نام پدر | **نشاني / شماره تماس**/ پست الکترونیک | **رشته تحصیلی/ مرتبه علمي** | **گروه پژوهشی / آموزشی** |
|  |  |  |  |  |  |

**1-3-** محل اجراي طرح: گروه .................... پژوهشکده / دانشکده ............................................

1-4- مشخصات همکاران:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگي | شغل (فارغ التحصیل/ عضو هیات علمی) | رشته تحصیلی | مرتبه علمي | محل اشتغال | **نشاني** | **شماره تماس** | پست الکترونیک | مسئولیت در طرح | امضاي همکار |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1-5- آیا طرح به کارشناس نیاز دارد: دارد 🞎 ندارد 🞎

**مشخصات کارشناس: رشته تحصیلی و تخصص:....................... مدت زمان همکاری:...............**

1-6- آیا به حضور کارشناس یا همکار طرح در آزمایشگاه/کارگاه نیاز می باشد؟

**الف) همکار طرح: بلی** 🞎 **خیر**🞎 **ب)کارشناس طرح: بلی** 🞎 **خیر**🞎

**-محل حضور کارشناس یا همکار طرح (پژوهشکده/ دانشکده / آزمایشگاه):................................................**

**تبصره: مسئولیت حضور کارشناس یا همکار طرح، حق الزحمه و بیمه ایشان بر عهده مجری طرح می باشد.**

1-7- مجری طرح پژوهشي در دست اجرا\* دارد 🞎 ندارد 🞎

(در صورت مثبت بودن پاسخ، جدول زیر تکمیل گردد)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان طرح | تسویه شده تا سقف گزارش نهایی | گزارش نهایی ارائه نشده است | هزینه مصوب طرح | تاريخ | | محل اجراء |
| شروع | پايان |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* طرح های در حال اجرا شامل طرح های داخلی یا تفاهمی- مشارکتی می باشند که تسویه حساب نهایی آنها در شورای پژوهشی به تصویب و تایید نرسیده است.

1-8 – آیا از اين طرح پايان­نامه/رساله کارشناسی ارشد یا دکتری استخراج شده یا می شود؟

بلی 🞎 خير 🞎 (در صورت مثبت بودن پاسخ، جدول زیر تکمیل گردد)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان پايان­نامه/رساله | نام و نام خانوادگی | | | نام مؤسسه | درصد هم­پوشانی با این طرح (الزامی) |
| دانشجو | استاد (ان) راهنما | استاد (ان) مشاور |
|  |  |  |  |  |  |

2- شرح طرح پژوهشي:

2-1 - خلاصه طرح (200 تا 300 کلمه)

**2-2-**واژگان کليدي (به زبان فارسي و انگليسي)

**2-3- تعريف مسئله و فرضيات:**

**2-4- سابقه پژوهش:**

**2-5- اهداف طرح (هدف کلی، اهداف جزئی و کاربردی):**

**2-6- ضرورت و توجيه انجام طرح (حداقل 10 سطر):**

**2-7- طرح فوق پاسخگوي كداميك از نيازهاي جامعه در زمان حال يا آينده است؟**

**2-8– كدام يك از موسسات دولتي يا خصوصي مي توانند از نتايج طرح استفاده كنند؟**

**2-9– تشريح دقيق روش پژوهش و مراحل انجام طرح (شرح کامل روش پژوهش):**

**2-10- مشكلات احتمالي در انجام طرح و روش حل آن:**

2-11- آیا طرح در راستای برنامه 5 ساله پژوهشی مصوب مجری می باشد؟ بلی 🞎 خیر🞎

2-12- آیا اجرای این طرح نیاز به مجوز کمیته اخلاق زیستی دارد؟ بلی 🞎 خیر🞎

2-13- فهرست منابع:

2-14- **جدول شرح فعالیت های انجام طرح**:

در اين قسمت لازم است مراحل انجام كار بطور دقيق، شفاف و كامل همراه با برنامة زمان‌بندي ارائه گردد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | **شرح مراحل** | | | |
| مرحله اول | **عنوان اصلي**  **جزئيات** | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
| خروجي مشخص مرحلة اول | |  | | |
| مرحله دوم | **عنوان اصلي**  **جزئيات** | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
| خروجي مشخص مرحله دوم | |  | | |
| مرحله سوم | **عنوان اصلي**  **جزئيات** | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| خروجي مشخص مرحله سوم | |  | | |
| مرحله چهارم | **عنوان اصلي**  **جزئيات** | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
| خروجي مشخص مرحله چهارم | | |  | |
| نتيجه گيري نهايي | | |  | |

**2-15- جدول زمان‌بندي انجام طرح:**

* + پيش بيني زمان لازم براي اجراي کامل طرح: ..... ماه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | مرحله انجام | زمان لازم (ماه) | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | اول |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | دوم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | سوم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | چهارم |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

----------------------------------------------------------------------------------------

**درجدول­هاي ارائه شده مي­توان رديف يا ستون مورد نياز يا مراحل انجام كار را با در نظر گرفتن حداقل 3 مرحله، اضافه يا كم نمود.**

3- هزينه­ها

**ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

3-1 – آیا این طرح مورد حمایت سایر سازمان های دولتی یا غیر دولتی می باشد؟

بلی 🞎 خير 🞎 (در صورت مثبت بودن پاسخ، جدول زیر تکمیل گردد)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان طرح | نام سازمان | شماره قرارداد | تاریخ قرارداد | مبلغ قرارداد (ریال) |
|  |  |  |  |  |

3-2- هزينه وسایل و مواد مصرفي: **(ريال)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام وسیله يا ماده | تعداد کالا | قيمت واحد | | | | | | | | | قيمت کل | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

3-3- هزينه تجهیزات و وسایل غير مصرفي: **(ريال)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام وسیله | تعداد کالا | قيمت واحد | | | | | | | | | قيمت کل | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

تبصره: دریافت و نصب برچسب اموال جهت اقلام غیرمصرفی الزامی می باشد.

3-4-هزينه خدمات فني، آزمايشگاهي و کارگاهی (ريال)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام دستگاه | محل انجام آزمايش | تعداد نمونه | قيمت واحد | | | | | | | | | قيمت کل | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3-5- هزينه مسافرت (در صورت لزوم): (ريال)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مقصد | تعداد مسافرت در مدت زمان اجراي طرح | هدف از مسافرت | نوع وسيله نقليه | تعداد افراد | هزينه به ازاي هر فرد | | | | | | هزينه كل | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | جمع |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3-6- هزینه های دیگر (ريال)

|  |  |
| --- | --- |
| نوع هزینه | مبلغ (ریال) |
| هزينه‌هاي تایپ، تکثير، صحافی، اسکن، پرینت و غيره: (ريال) |  |
| سایر هزینه ها (نام ببريد) |  |
| جمع |  |

3-7- جمع هزينه‌هاي طرح (ریال):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان | مبلغ هزینه | | | | | | | | |
| جمع هزينه‌ وسایل و مواد مصرفی (3-2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع هزينه‌ تجهیزات و وسایل غیر مصرفی (3-3) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع هزينه‌ خدمات فني، آزمايشگاهي و کارگاهی (3-4) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع هزينه‌ مسافرت (3-6) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع هزينه‌هاي ديگر (3-7) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع هزينه های پیش بینی شده |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
| جمع کل هزینه های طرح: (مبلغ به عدد) (مبلغ به حروف). | | | | | | | | | |

- میزان جذب اعتبار از سازمانهای دیگر: ریال می باشد.

مجري طرح

نام و نام خانوادگی:

امضاء

تاریخ: